

2023-2027

MOTTO

„Cel mai bun educator este acela care cunoaște mai bine vremea în care trăiește, care percepe cu finețe marile trăsături caracteristice ale vieții contemporane și care se bucură și suferă din cauza acestei vieți ...” Ernest Louis

DEVIZA

“Să ne dăm toată silința să facem din copil un OM și un CHARACTER”.

CUPRINS

I. PREAMBUL.....	3
II. ARGUMENT	3
III. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI ...	4
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	7
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ.....	7
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV.....	9
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	11
V. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA PESTE.....	12
V.1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN - ANALIZA SWOT	14
V.2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ.....	20
V.3. OFERTA EDUCAȚIONALĂ	20
VI. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA GRĂDINIȚEI.....	21
VII. FUNDAMENTAREA MINIMALĂ ȘI MAXIMALĂ A PROIECTULUI.....	22
VIII. STRATEGIA PROIECTULUI.....	23
VIII.1 ȚINTE STRATEGICE	24
VIII.2 PLAN OPERAȚIONAL.....	25
IX. REZULTATE AȘTEPTATE	32
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI.....	33

I. PREAMBUL

Educația și formarea profesională se află în centrul Strategiei Europa 2020 pentru o creștere inteligentă, durabilă și incluzivă, precum și a liniilor integrate pentru politicile eco- nomice și de ocupare ale statelor membre. În iunie 2010, Consiliul European a aprobat "Eu- ropa 2020", agenda de reforme cu scopul de a ajuta Europa să iasă din criză și să devină mai puternică, printr-o strategie coordonată, cu o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii.

Europa 2020 este o strategie pe 10 ani a Uniunii Europene, al cărei scop trece dincolo de depășirea crizei care continuă să afecteze multe dintre economiile europene. Strategia își propune să elimine deficiențele modelului nostru de dezvoltare și să creeze condiții favorabile pentru o creștere economică mai inteligentă, mai durabilă și mai favorabilă incluziunii.

Pentru ca acest lucru să fie posibil, Uniunea Europeană și-a fixat 5 obiective esențiale pe care intenționează să le atingă în următorul deceniu. Ele acoperă domenii precum ocuparea forței de muncă, educația, cercetarea și inovarea, incluziunea socială și reducerea sărăciei și energia/clima. De asemenea, strategia cuprinde 7 inițiative majore care oferă un cadru prin care UE și autoritățile naționale își susțin reciproc eforturile în domenii prioritare pentru Strategia Europa 2020, cum ar fi inovarea, economia digitală, ocuparea forței de muncă, tineretul, politica industrială, combaterea sărăciei și eficiența energetică.

Strategia Europa 2020 își propune să asigure o creștere economică inteligentă (prin investiții mai eficiente în educație, cercetare și inovare), durabilă (prin orientarea decisivă către o economie cu emisii scăzute de carbon și o industrie competitivă), favorabilă incluziunii (prin punerea accentului pe crearea de locuri de muncă și pe reducerea sărăciei)

Strategia în învățământ în 2014-2020 în România se referă la: Reducerea abandonului școlar sub 10% și creșterea la 95% a copiilor înscriși în învățământul preșcolar de la patru ani. Proiectul supus dezbaterii publice de Ministerul Educației ia în considerare Strategia educației și formării profesionale Europa 2020, care conturează cadrul pentru cooperarea europeană în domeniu, stabilește obiective strategice pentru deceniul 2010- 2020, incluzând formarea profesională inițială și formarea profesională continuă, pentru ca sistemele de formare profesională să devină mai atractive, relevante, orientate către carieră, inovative, accesibile și flexibile, adaptate necesităților pieței forței de muncă.

II. ARGUMENT

Calitatea, eficiența și responsabilitatea muncii sunt trei indicatori de performanță pe care orice unitate preșcolară trebuie să le îndeplinească, pentru a-și asigura existența într-o societate democratică, cu o autentică economie de piață. În condițiile unei lumi în permanentă mișcare, educația trebuie să se constituie într-un fundament de instrumente cu ajutorul cărora oamenii să se orienteze și să-și construiască propriul drum. Numai așa fiecare individ devine pregătit să profite de ocaziile, șansele pe care lumea în schimbare i le oferă.

Educația trebuie organizată în jurul a patru tipuri de fundamentale de învățare, care pe parcursul vieții constituie pilonii cunoașterii:

- A învăța să știi, ceea ce înseamnă dobândirea instrumentelor cunoașterii;
- A învăța să faci, astfel încât individual să intri în relație cu mediul înconjurător;
- A învăța să trăiești împreună cu alții, pentru a coopera cu alte persoane, participând la activitățile umane;
- A învăța să fii, un element important ce rezultă din primele trei puncte.

Obiectivele principale ale învățământului preșcolar vizează cu precădere aspectele formative, punându-se accent pe dezvoltarea proceselor intelectuale, pe formarea capacităților intelectuale, pe formarea capacităților de cunoaștere și de exprimare, de formare a unor deprinderi elementare de muncă și de comportare civilizată. De asemenea sunt vizate strategii și alternative de educație, de protecție socială a familiei și a copilului, dat fiind faptul că indicele de natalitate s-a diminuat foarte mult în această perioadă.

Perioada preșcolară și școlară mică aduce copilul într-un regim de activitate organizat care vizează pregătirea sa intelectuală și influențarea ordonată a proceselor de creștere și dezvoltare cu mijloace specifice, la care se vor acorda măsurile complementare aplicate în familie și în activități extracurriculare. Pentru ca învățământul preșcolar să se alinieze standardelor europene, atât din punct de vedere al dotărilor cât și al strategiilor și alternativelor de educație este necesar ca unitatea de învățământ preșcolar să fie pregătită de schimbare și aptă să administreze corect provocările acesteia.

Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltare Instituțională (pe care-l vom denumi în continuare PDI) presupune atingerea performanței la nivelul Grădiniței cu Program Prelungit Voinicel în perioada 2023 – 2027. Conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltarea Instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit Voinicel este o condiție pentru atingerea performanței la nivelul unității, care funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al managerului, al personalului grădiniței, al preșcolarilor și părinților acestora, precum și al autorităților locale.

Proiectul Planului de Dezvoltarea Instituțională este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea Grădinița cu Program Prelungit Voinicel, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de copii, ca urmare a scăderii natalității; competiția tot mai accentuată între grădinițele; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a unității și a comunității locale.

În conformitate cu Legea nr. 87/2006 privind asigurarea calității educației, domeniile vizate în acest sens vor fi canalizate spre: dezvoltarea capacității instituționale a fiecărei unități de învățământ, îmbunătățirea eficacității educaționale și a managementului calității în unitățile de învățământ preprimar.

O bună desfășurare a activității didactice în învățământul preșcolar presupune ca un element important al acesteia să fie eficiența legăturii existente între nevoile preșcolarilor, așteptările părinților, proiectul instituțional al grădiniței, precum și promovarea unui caracter deschis al acesteia către comunitatea locală. Colaborarea aceasta între familie, instituția de învățământ și comunitate a fost promovată în modelul educațional european, iar preluarea ei de către sistemul românesc a fost unul din punctele forte ale reformării educației.

III. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2023 - 2027 se fundamentează pe rezultatele planului pentru perioada 2019 - 2023 și, totodată, pe analiza realistă a mediului extern în care funcționează Grădinița cu P.P Voinicel și a mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză SWOT și PESTE au permis o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității grădiniței.

Planul de dezvoltare instituțională 2023 - 2027 are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor

tari" și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității de învățământ Grădinița cu P.P Voinicel, corelate cu nevoile de educație ale comunității și societății.

Planul de dezvoltare instituțională reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului administrativ și a comunității (părinți și reprezentanți ai primăriei), fiind elaborat pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✚ Integrarea României în Uniunea Europeană impune atingerea unor standarde calitative educaționale, reconsiderarea misiunii educaționale a grădiniței, implementarea tehnologiei IT, dezvoltarea unor competențe culturale specifice, stăpânirea limbilor de circulație internațională, etc;
- ✚ Racordarea procesului educațional la schimbările survenite în tehnologia comunicării și în cea informațională;
- ✚ Profesionalizarea actului managerial;
- ✚ Perfecționarea continuă a pregătirii profesionale a personalului didactic prin diferite modalități de formare și perfecționare la C.C.D;
- ✚ Asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia;
- ✚ Realizarea unui echilibru optim între stabilitatea corpului profesoral, numărul de grupe și preșcolari, baza materială și un act educațional eficient;
- ✚ Necesitatea creșterii responsabilității părinților față de actul educațional.

În urma unei analize atente a activității și rezultatelor obținute în anii școlari anteriori, considerăm că se impune orientarea proiectării către două direcții de bază: consolidarea succeselor și ameliorarea rezultatelor mai puțin satisfăcătoare. În acest scop au fost stabilite clar țintele strategice, iar pe baza lor a fost conceput planul operațional, prin urmărirea concretă a acțiunilor și a secvențelor planificate.

S-au luat în considerare punctele propuse, dezbătute și hotărâte la nivelul comisiilor organizate la nivelul unității, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de organizațiile neguvernamentale.

Principiile care stau la baza acestui proiect sunt următoarele:

- Centrarea actului educațional pe copil prin:
 - ☐ strategii didactice abordate;
 - ☐ stimularea creativității;
 - ☐ modernizarea continuă a bazei materiale;
 - ☐ stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul copiilor;
- Echilibru între cerere și ofertă:
 - ☐ oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune unitatea, cât și de solicitările părinților, precum și pe domeniile actuale de interes: utilizarea unor mijloace și materiale didactice și tehnologice moderne, educație pentru sănătate, educație civică;
- Cooperare grădiniță - comunitate:

o implicarea copiilor și a cadrelor didactice în cât mai multe parteneriate și evenimente cu alte instituții, ONG-uri, autorități locale, etc.

Se va urmări:

- ☐ Creșterea prestigiului unității de învățământ la nivel local;
- ☐ Evaluarea externă periodică a grădiniței;
- ☐ Cooperarea cu instituțiile similare;
- ☐ Formarea spiritului de muncă în echipă;
- ☐ Depistarea și încurajarea copiilor cu aptitudini artistice;

- ☐ Realizarea unui echilibru între activitățile educative și extracuriculare;
- ☐ Asigurarea șanselor de promovare a fiecăruia.

Politica grădiniței în următorii ani va avea ca prioritate asigurarea unei pregătiri a copilului pentru a face față cu succes școlii și societății și va avea în vedere:

- Realizarea schimbului de experiență în mod flexibil și creator în favoarea copiilor;
- Perfecționarea continuă a tuturor celor implicați în actul educațional;
- Încurajarea inițiativei, a diversității, precum și stimularea armoniei în colectiv;
- Realizarea unor activități extrașcolare cât mai diversificate.

Grădinița cu P.P Voinicel susține nevoile individuale ale preșcolarilor, dezvoltă fiecare copil luând în calcul potențialul și ritmul său de dezvoltare și creează un mediu armonios pentru dezvoltarea inteligențelor multiple, a creativității. Aplicăm principiile de lucru diferențiat, acestea urmărind să susțină aptitudinile individuale și să întărească fundamentul unei vieți sociale morale și dezvoltarea unor relații naturale între indivizi și grupuri.

Întreaga activitate desfășurată presupune o relație de feedback permanent între personalul instituției și beneficiarii programului de educație. Se vor organiza întâlniri cu aceștia pentru prezentarea cadrelor didactice și a programului educațional, curricular și extracurricular. Pe parcursul și la sfârșitul anului vor avea loc întâlniri cu fiecare familie în parte pentru consiliere psiho-pedagogică și pentru marcarea progreselor copiilor. Vor exista numeroase serbări și activități demonstrative pentru părinți. În urma acestor acțiuni, va crește semnificativ implicarea părinților și calitatea monitorizării evoluției semestriale a copiilor.

Prin Proiectul de dezvoltare al grădiniței ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți preșcolare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea grădiniței pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a grădiniței, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune grădinița în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea preșcolarilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea grădinițelor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

În continuare este prezentat proiectul de dezvoltare instituțională realizat pentru unitatea de învățământ preșcolar Grădinița cu P.P Voinicel, proiectul având ciclul educațional de 4 ani și care se fundamentează pe rezultatele Planului de Dezvoltare Instituțională anterior.

IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

1. CONTEXT LEGISLATIV

Elaborarea documentelor manageriale ale **Grădiniței** cu P.P Voinicel s-a realizat pe baza următoarelor acte normative:

- ❖ Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 4.694/02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie;
- ❖ Reperele fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copiilor cu vârsta cuprinsă între naștere și 7 ani (OM 3851 / 2010);
- ❖ Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ❖ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ❖ Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern al Grădiniței cu P.P. Voinicel, cu structura Grădinița cu P.P. "Dumbrava Minunată" Zalău, avizate în cadrul Consiliului Profesoral și aprobate în Consiliul de Administrație;
- ❖ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1104 din data de 09.07.2025;
- ❖ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ❖ Ordinul nr. 4478/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ❖ Hotărârea de Guvern nr. 2192/30.11.2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;
- ❖ Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- ❖ Ghidurile ARACIIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.



2. SCURT ISTORIC AL UNITĂȚII

Grădinița cu Program Prelungit "Voinicel" Zalău, cu structura Grădinița cu Program Prelungit "Dumbrava Minunată" Zalău funcționează în actuala formulă începând cu 1 septembrie 2025.

Grădinița cu Program Prelungit "Voinicel" Zalău funcționează din anul 1973. A funcționat la început cu un număr de șase grupe de program prelungit, cuplată cu creșa unde funcționau trei grupe de copii cu vârste între 4 luni și 3 ani. Din anul școlar 2000-2001 a funcționat cu șase grupe de program prelungit și două grupe de copii cu program normal, până în 2009. Începând cu anul școlar 2009-2010 grădinița funcționează cu un număr de șapte grupe de copii cu program prelungit. Unitatea noastră este vizibilă în comunitate nu prin poziția geografică sau dimensiune, ci prin calitatea activităților desfășurate cu copiii și prin personalizarea acțiunilor desfășurate.

Grădinița cu Program Prelungit "Dumbrava Minunată" Zalău a fost înființată în anul 1992, la cererea cetățenilor din cartierul Dumbrava Nord, a functionat într-un apartament cu 4 camere, sub denumirea de Grădinița cu P.N. Nr. 14, având un număr de 4 grupe și 4 educatoare. După 17 ani în care au făcut primii pași în ale cunoașterii, înghesuiți într-un parter de bloc, prescolari din Dumbrava Nord, au putut să se bucure de o grădiniță adevărată. Amplasată în cartierul ANL, noua grădiniță a fost inaugurată oficial în 26 martie 2009, în prezența reprezentanților autorității locale, ai inspectoratului școlar, ai constructorului, dar și ai principalilor beneficiari, copiii, părinții lor și educatoarele grădiniței. La acel moment, grădinița încă se numea NR. 14, însă după doar câteva luni, i s-a schimbat denumirea, devenind astfel, Grădinița cu P.P. "Dumbrava Minunată" Zalău. Grădinița poate fi considerată cu adevărat modernă, fiind de altfel și prima construită în Zalău în ultimii 20 de ani. Dincolo de calitatea finisajelor, ceea ce da cu adevărat elementul de modernitate, este posibilitatea de separare a spațiilor, mai exact, faptul că, pe lângă salile de grupe, există dormitoare separate și sala de mese. Clădirea dispunea de 8 sali de grupă, 5 dormitoare, grupuri sanitare și un oficiu, în care se porționează mâncarea, asigurată grădiniței în regim de catering.

În centrul atenției tuturor se afla copilul și nevoile lui de creștere, socializare și educație, deoarece...
"Multe dintre câte ne sunt necesare pot aștepta, numai copilul nu. Acum e timpul când se formează trupul și spiritul lui. Copilului nu i se poate spune : Așteptă până mâine! Numele lui este AZI!" (Gabriela Mistral)

3. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

- ❖ Denumirea: Grădinița cu Program Prelungit "Voinicel" Zalău
- ❖ Tipul: Grădiniță cu personalitate juridică PJ;
- ❖ Forma de proprietate: publică;
- ❖ Forma juridică: de stat;
- ❖ Tip de învățământ: preșcolar;
- ❖ Limba de predare: limba română
- ❖ Adresa: Alea Toamnei, nr.1A, Zalău, Sălaj;
- ❖ Telefon și fax: 0260 613134
- ❖ E- mail:voinicel1@yahoo.com

- Denumirea: Grădinița cu Program Prelungit „DUMBRAVA MINUNATA ” Zalău
- Tipul: Grădiniță fără personalitate juridică PJ, structură a Grădiniței cu Program Prelungit "Voinicel" Zalău

- Forma de proprietate: publică;
- Forma juridică: de stat;
- Tip de învățământ: preșcolar;
- Limba de predare: limba română;
- Adresa: Str. Viitorului nr. 3, Zalău, Sălaj;
- Telefon și fax: 0260.620.874
- E- mail: gradinita14_ zalau@yahoo.com;
- Site-ul unitatii www.gradinitadumbravaminunatazalau.ro

4. REPERE GEOGRAFICE

Situat în nord-vestul României, la trecerea dintre Carpații Estici și Munții Apuseni, județul Sălaj este cunoscut din vremuri străvechi ca Țara Silvaniei, adică Țara Pădurilor, cu o suprafață de 3850 km și având ca vecini la nord județele Satu-Mare și Maramureș, la vest și sud-vest județul Bihor iar la sud-est județul Cluj. Municipiul Zalău, care se găsește în centrul județului pe valea cu același nume, este reședința administrativă a Sălajului, este un centru industrial important al Sălajului. Ca rețea școlară, Municipiul Zalău, se poate mândri cu grădinițe, școli, licee și colegii recunoscute la nivel național și, unele, la nivel internațional.

Grădinița cu Program Prelungit "Voinicel" Zalău este situată pe strada Aleea Toamnei, nr.1A, în Municipiul Zalău, în apropierea Spitalului Județean de Urgență Zalău și Catedrala Sfânta Vineri Zalău, iar Grădinița cu Program Prelungit Dumbrava Minunata este situată în partea de nord a municipiului Zalău pe strada Viitorului, într-un cartier nou, ANL.

IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

IV.2.1. RESURSE UMANE

În anul școlar 2025-2026 școlarizăm un număr de 344 de preșcolari, înscriși la program prelungit.

Aceștia sunt repartizați după cum urmează:

- ✚ Grădinița cu Program Prelungit "Voinicel" Zalău, 7 grupe de grădiniță, cu un efectiv de 175 de preșcolari: 2 grupe mici (3-4 ani), 2 grupe mijlocii (4-5 ani) și 3 grupe mari (5-6 ani).
- ✚ Grădinița cu Program Prelungit "Dumbrava Minunată" Zalău, 8 grupe de grădiniță, cu un efectiv de 169 de preșcolari: 1 grupă mică (3-4 ani), 3 grupe mijlocii (4-5 ani) și 4 grupe mari (5-6 ani).

Personalul unității:

a) Personal didactic:

- Educatoare/profesor educație timpurie:31
- profesor consilier școlar: 2
- profesor logoped: 2

b) Personal didactic auxiliar:

- 2 administratori financiari
- 2 administratori de patrimoniu

c) Personal nedidactic:

- 15 îngrijitoare
- 4 bucătărese
- 1 muncitor întreținere

d) Asistentă medicală:

- 2 asistente medicale (angajate ale DAS Zalău)

IV.2.1. RESURSE MATERIALE GPP "VOINICEL":

- 7 săli de grupă;
- 2 cabinete școlare: (un cabinet logopedic/ cabinet de consiliere și Centrul de Documentare și Informare);
- 4 coridoare mari;
- un bloc alimentar, unde mâncarea este pregătită de personal calificat, cu un meniu diversificat, specific vârstei;
- o spălătorie;
- 4 grupuri sanitare pentru preșcolari și două pentru personal
- 2 birouri (directoral și administrativ)
- o curte generoasă, amenajată cu bănci, scaunele din lemn, foisor, topogan, leagăne, balansoare
- 1 arhivă

 Resurse materiale GPP "Dumbrava Minunată":

- 8 săli de grupă;
- 5 dormitoare
- 1 sală de mese
- 1 cabinet școlar :cabinet logopedic/ cabinet de consiliere
- 1 bibliotecă/cabinet metodic;);
- 1 oficiu unde mâncarea e porționată și distribuită fde către bucătăreasă
- 1 spălătorie;
- 4 grupuri sanitare pentru preșcolari, 2 pentru personal și 1 la cabinetul medical;
- 2 birouri (directoral și administrativ);
- 1 arhivă
- 1 curte , împrejmuită, dotată cu aparate de joacă și nisipar amenajată pe zone, conform vârstei copiilor

Fiecare încăpere și spațiu din incinta grădiniței este dotat astfel încât să creeze un ambient plăcut copiilor, dar totodată și un climat educațional favorabil desfășurării unui învățământ de calitate. În ceea ce privește mijloacele de învățământ moderne: calculatoare, aparatura audio-video, dvd-uri, copiatoare, imprimante, putem spune că acestea sunt suficiente și completează activitatea cadrelor didactice. Pentru a ne încadra în prevederile Reformei Învățământului am realizat centrele de interes conform nevoilor copiilor, îmbunătățind în același timp baza didactico-materială cu mobilier, aparate diverse, materiale didactice, jucării, aparatura audio-video și electrocasnică.

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1 Mediul de proveniență al preșcolarilor:

Preșcolarii grădiniței noastre provin din medii sociale diverse, aprox. 20 % provenind din medii vulnerabile (familii monoparentale, părinți divorțați, familii cu părinți plecați la muncă în străinătate și lăsați în grija unui parinte sau a bunicilor, copii aflați în plasament). Majoritatea locuiesc în zona grădiniței (urban), însă avem și preșcolari care fac naveta zilnic din zona rurală.

Din totalul copiilor înscriși un număr de 3 prezintă cerințe educationale speciale (CES) sau dificultăți de învățare, de relaționare și atenție, 12 preșcolari prezintă tulburări de limbaj. O parte dintre acești preșcolari au certificat de orientare școlară, iar unii dintre ei sunt încadrați și în grad de handicap.

În ultimii ani s-a observat o creștere semnificativă a copiilor care prezintă cerințe educationale speciale, unii dintre ei fiind diagnosticați încă dinainte de intrarea în grădiniță. Majoritatea copiilor provin din familii din clasa de mijloc inferioară, cu venituri mici, o parte având chiar o situație materială precară.

IV.3.2 Calitatea informației la nivelul unității școlare:

- Conținutul informației este oferită la timp, calculatoarele din fiecare grupă fiind legate în rețea cu cel din biroul directoral și fiecare grupă are creată o adresă de e-mail unde sunt transmise informațiile relevante pentru buna desfășurare a activității didactice;
- Comunicarea are loc între toți membrii colectivului, fiind promptă și eficientă, pe grupurile de WhatsApp create în acest scop;
- Comunicarea se realizează pe orizontală și pe verticală.

IV.3.3 Calitatea managementului unității școlare:

- Conducerea grădiniței este formată din director și Consiliul de Administrație, compus din 9 membri (conform R.O.F.U.I.P): director, 3 reprezentanți ai Consiliului profesoral, 2 reprezentanți ai Consiliului Local, 1 reprezentant al Primăriei, 2 reprezentanți ai părinților.
- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în învățământul preuniversitar are rol în asigurarea calității și în evaluarea internă a calității educației. Misiunea CEAC consta în crearea cadrului conceptual, normativ și funcțional adecvat asigurării și îmbunătățirii calității educației în grădiniță.

V. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA PESTE

Macromediul

Macromediul se constituie ca o sursă de factori de influență de ordin general, pe care organizațiile îi influențează însă în mod nesemnificativ (sociologici, demografici, politici, etc.)

Pentru analiza macromediului în cazul Grădiniței Voinicel s-a folosit modelul de analiză PESTE. Analiza constă în parcurgerea a patru etape:

- ☐ scanarea mediului pentru a detecta vectori de schimbare
- ☐ monitorizarea tendinței specifice a mediului și a eventualelor tipare de evoluție
- ☐ previziunea direcțiilor viitoare de schimbare a macromediului
- ☐ evaluarea schimbărilor curente și viitoare pentru determinarea implicațiilor asupra grădiniței.

Contextul politic

Politica educațională propusă de grădinița noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o prioritate națională, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

Cadrele didactice aderă la politicile naționale și internaționale privind egalitatea de șanse; în educație, sunt deschise la schimbare și chiar au inițiative pentru schimbare. Autoritățile locale au o politică deschisă și pozitivă, prin strategia adoptată, sprijinind dreptul la educație a grupurilor dezavantajate.

Din punct de legislativ și organizatoric, demersul didactic din Grădinița Voinicel va fi reglementat de: Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, Legea 87/2006 - Privind Asigurarea Calității în Educație, Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

- ☐ Politicile educationale la nivel național se bazează pe principiul descentralizării, desconggestionării, eficienței și egalizării șanselor și a compatibilizării cu standardele internaționale.
- ☐ Implementarea standardelor de referință în ceea ce privește calitatea în educație.
- ☐ Grădinița a dobândit autonomie în ceea ce privește curriculum-ul flexibil adaptat la interesele copiilor și la disponibilitățile creative și de experiență ale cadrelor didactice.
- ☐ Îndeplinirea standardelor în învățământ poate fi garantată numai dacă se adoptă o politică coerentă în educație.
- ☐ Precizarea condițiilor autonomiei și a rolului statului și a coerenței în acțiune a acestuia sunt esențiale în determinarea strategiei pe termen mediu și lung.

Contextul economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preșcolar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre Grădinița Voinicel și comunitate, având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității. Nivelul socio-cultural al părinților:

- venituri: interesul părinților față de importanța formării și dezvoltării copilului.

Zona în care este amplasată grădinița, dispune de resurse economice și oferă condiții normale de educație și instruire tuturor copiilor. O parte a părinților preșcolarilor cuprinși în unitatea noastră beneficiază de un statut economic bun, iar implicarea în activitatea grădiniței este activă. Grădinița Voinicel dispune de resurse financiare necesare dotării moderne a spațiului.

Context social

Mediul familial de proveniență poate fi caracterizat ca fiind unul cu un potențial mediu din punct de vedere economic și cultural. Numărul din ce în ce mai mare a familiilor cu un program de lucru prelungit favorizează înscrierea copiilor la grădinița noastră.

Majoritatea familiilor care au copiii înscriși la unitatea noastră vad prin educație singurul mod de progres al societății, realizarea profesională și materială a cetățeanului de mâine.

Context tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. Pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare: învățarea centrată pe copil, utilizarea calculatorului și a mijloacelor audio-video, lucrul în echipă, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire al copiilor, încurajarea participării la activități extracurriculare. Punerea în valoare a învățării centrate pe copil se realizează în mod eficient prin activitatea practică ce reprezintă simularea unor situații similare vieții reale.

Posibilitatea de susținere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate și de dotare a spațiilor cu aparatură și tehnologie modernă este o realitate a Grădiniței Voinicel. Existența mijloacelor de comunicare, internet, calculator (e-mail), telefon, fax, cablu TV, table interactive și utilizarea acestor mijloace în scop educațional. Existența xerox-ului face posibilă multiplicarea materialelor de lucru cu prescolari.

Context ecologic

Din punct de vedere ecologic, poziționarea grădiniței este favorabilă, există policlinica Nada Florilor în apropiere, amplasarea unității nu este la stradă principală, neexistând factori perturbatori.

Dezvoltarea societății de consum consideră necesară implicarea comunităților, a grădinițelor și a școlilor ca parte a acestora în adoptarea și promovarea unor politici educaționale în domeniul ecologic. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional. Grădiniței Voinicel îi revine rolul deosebit de important de a forma deprinderi în acest domeniu și de a-i educa pe copii în spirit eco-civic.

- ☐ Colectarea selectivă a deșeurilor, conform normelor europene;
- ☐ Grad crescut al curățeniei în zonă;
- ☐ Implicarea copiilor în acțiuni de colectare selectivă a deșeurilor, atât în incintă, cât și în curtea grădiniței;

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea copiilor. Preocuparea pentru educarea comportamentelor ecologice și a unei atitudini responsabile în raport cu mediul natural sunt aspecte integrate în proiectele Grădiniței Voinicel.

Concluzie

Schimbarea unui element din macromediu atrage schimbarea altor elemente, întrucât forțele schimbării interacționează, făcându-le pe unele mai puternice sau intrând în conflict cu altele și reducându-le puterea. Fiecare dintre aceste componente ale macromediului se constituie în factori stimulativi sau restrictivi ai pieței, declanșând oportunități sau amenințări pentru grădiniță.

V.1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN - ANALIZA SWOT

Proiectul de dezvoltare instituțională al Grădiniței Voinicel a fost realizat pe baza diagnozei și analizei condițiilor socio-economice, a nevoilor de educație existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile pe termen scurt și mediu și pe baza discuțiilor cu părinții și reprezentanții comunității locale.

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2023 - 2027 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Pentru a proiecta o viziune de ansamblu asupra Grădiniței Voinicel am utilizat analiza SWOT, care funcționează ca o radiografie a unității și evaluează în același timp factorii de influență interni și externi ai grădiniței, precum și poziția acesteia în raport cu celelalte unități de învățământ, cu scopul de a pune în lumină punctele tari și slabe ale grădiniței, în relație cu oportunitățile și amenințările existente în acest moment la nivelul învățământului românesc.

Analiza planului de dezvoltare instituțională pentru perioada 2019 – 2023 se realizează pentru toate domeniile funcționale și anume:

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse financiare și materiale;
- Relații comunitare și parteneriat;

Curriculum

Activitatea de organizare și desfășurare a procesului instructiv-educativ se desfășoară în conformitate cu politica educatională a Ministerului Educației, cu precizarile făcute la începutul anului școlar, respectiv ordinul ministrului, nr. 5233 din 1.09.2008. Se respecta programele zilnice ale grădiniței, de la ora 8 la 17.

Proiectarea, organizarea și desfășurarea demersului didactic vor respecta legislația și actele normative cunoscute:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul 4183/2022;
- Ordine, decrete, notificări, precizări și decizii ale forurilor superioare;

Conținuturile sunt cele recomandate de Ministerul Educației, programele școlare fiind urmate în conformitate cu prevederile Ministerului. Pentru Curriculumul grădiniței va selecta programe acreditate de Minister sau va elabora programe proprii.

Programul zilnic va conține activități didactice pe domenii experiențiale, distractive și de relaxare, activități de recuperare, etc și o serie de activități extracurriculare opționale. Instrumentele de muncă ale cadrelor didactice sunt Curriculumul național, programele școlare, planificările anuale și semestriale și în general, literatura de specialitate pusă la dispoziție de grădiniță.

Cadrele didactice vor avea obligația să susțină materialul formativ-informativ de la grupa cu o bibliografie dinamic valorificată, cu activități de tip proiect, interactive și transdisciplinare. Baza materială și resursele umane ale grădiniței vor fi proiectate și asigurate în această direcție.

Activitățile se vor desfășura în grupuri mixte sau omogene de abilități, stabilite de Consiliul profesoral la începutul fiecărui semestru și reevaluate permanent. Performanțele zilnice, motivația, gradul de îndeplinire a obligațiilor școlare vor fi monitorizate permanent de către educatoare

Evaluarea formativă urmărită la grupa se va regăsi pentru fiecare educatoare în parte, în portofoliul de activități, proiecte, fișe de autoevaluare, de evaluare a temei, etc.

Materialul didactic este bogat și adaptat conținuturilor și nevoilor pe grupe de vârstă. La începutul fiecărui semestru, cadrele didactice elaborează liste cu material necesar, care se achiziționează după o atentă investigare a nevoilor școlare și care apoi se distribuie în cel mai scurt timp.

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
✓ Existența curriculumului specific pt fiecare nivel de vârstă; ✓ Existența întregului material curricu-lar (planuri, programe școlare, caiete speciale) pentru cele doua niveluri de varsta; ✓ Programul prelungit va permite copi-ilor efectuarea de activități suplimentare de pregătire individuală, în scopul recuperării, aprofundării, sau obținerii de performanțe superioare; ✓ Fiecare sală de grupă dispune de întregul material curricular (plan de învățământ, reviste de specialitate, culegeri, programa activităților instructiv-educative); ✓ Valorificarea curriculară a obiectivelor pentru a dezvolta în fiecare copil capacitatea de a repera probleme și de a ocroti mediul; - Oferta variată, fundamentată și oportuna de programe pe componenta CDS dar și pe cea a programelor educative, extra-școlare care conduc la personalizarea procesului instructiv-educativ; ✓ Ofertă educațională personalizată, adaptată nevoilor beneficiarilor direcți și indirecți; ✓ Existența Comisiei pentru curriculum la nivelul grădiniței. ✓ Acces rapid la modificările, noutățile și documentele elaborate de Ministerul Educației referitoare la curriculum.	✓ Lipsa proiectelor internaționale; ✓ Sunt frecvente situațiile în care predomină utilizarea metodelor tradiționale în detrimentul celor interactive moderne.

<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
✓ Adaptarea modului de aplicare a curriculumului la nevoile tuturor beneficiarilor; ✓ Schimburi de experiență cu mai multe grădinițe din capitală și din țară; ✓ Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice în vederea aplicării cât mai corecte a curriculumului; ✓ Interesul cadrelor pentru perfecționare; ✓ Respectarea posibilității copiilor de a alege activități în conformitate cu interesele lor; ✓ Oportunitățile pe care le ofera reglementările în vigoare și dezvoltarea societății; - Oferta de activități extracurriculare.	✓ Concurența altor grădinițe aflate în zonă; ✓ Slabă participare la cursuri a cadrelor didactice, din cauza imposibilității de a le plăti; ✓ Costurile uneori prea mari ale ofertei de optionale și auxiliare de pe piață.

Resurse umane

Personal didactic

Personalul didactic va avea pregătire de specialitate, acestea fiind cerințele minime de acceptare pentru educatoarele care conduc grupele.

Grădinița va promova o politică de recrutare timpurie și de formare intensivă a cadrelor didactice, în cadrul unor programe proprii. Fiecare cadru didactic va realiza activități frontale, va conduce cluburi sau programe individuale de ameliorare, recuperare, aprofundare sau accelerare a învățării. Toate cadrele didactice vor beneficia de drepturile prevăzute în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

Se vor asigura condițiile necesare perfecționării permanente a personalului, după un program de lucru individualizat și conform evaluărilor anuale.

La începutul fiecărui modul școlar, reprezentantul direct al corpului profesoral stabilește și monitorizează îndeplinirea obiectivelor-cheie în activitatea educativă și înscrie personalul la cursurile de formare ale CCD.

Personalul administrativ sprijină desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții optime, prin:

- Director - care asigură buna funcționare și întreținerea tuturor bunurilor/dotărilor;
- Angajați: asistenta medicala - asigură meniul zilnic și triajul epidemiologic al copiilor;
- Ingrijitori - asigură pe fiecare etaj ordinea și curățenia;

Puncte tari	Puncte slabe
✓ Evaluarea corectă a cadrelor didactice pentru ocuparea posturilor; ✓ Cadre didactice cu pregătire profesională superioară; ✓ Realizarea planului de școlarizare ✓ Formarea unor grupe de prescolari omogene ✓ Asigurarea continuității educatoarelor la grupe ✓ Realizarea încadrării personalului didactic și nedidactic necesar funcționării grădinitei ✓ Receptivitatea cadrelor didactice spre o nouă abordare a curriculumului ✓ Relațiile interpersonale (educatoare-copil, conducere-subalterni, educatoare-părinți, educatoare - educatoare etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, există comisii constituite pe diverse probleme precum și o bună coordonare a acestora; ✓ Colaborarea bună cu toți partenerii educaționali;	✓ Motivare preponderent extrinsecă pentru dezvoltare profesională, (de-terminată însă și de factori externi ce tin de sistem), adesea fără acoperire în finalitate; ✓ Limitarea posibilităților de realizare a unor activități datorită unor constrângeri normative; ✓ Timp calitativ puțin petrecut de părinți cu copiii lor.

Oportunități

- ✓ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare;
- ✓ Realizarea feedback-ului informațional între părinți și educatoare;
- ✓ Număr mare de cadre didactice motivate pentru formarea continuă;
- ✓ Întâlniri frecvente, ori de câte ori este cazul între educatoare și părinți (consiliere, ședințele cu părinții);
- ✓ Posibilitatea de a dezvolta activități și programe

Amenințări

- ✓ Instabilitatea locurilor de muncă ale părinților;
- ✓ Scaderea în timp a natalității;
- ✓ Criza de timp a părinților ce reduce implicarea acestora în sprijinirea dezvoltării copiilor;

educaționale cu diverse instituții și ONG-uri; ✓ Posibilitatea de a găsi oportunități de colaborare și dezvoltare de proiecte prin intermediul internetului; ✓ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ✓ Evaluarea personalului didactic prin fișa tip de evaluare și graficul de asistențe și interasistențe planificat în decursul unui an școlar; ✓ Dezvoltarea personalului în concordanță cu obiectivele și Regulamentul grădiniței; ✓ Îndrumarea personalului prin obiective diversificate de către specialiști din afara organizației; ✓ Dezvoltarea unor proiecte care să corespundă realității sociale: spirit democratic, inițiativa, respect pentru normele sociale;	✓ Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități neremunerate; ✓ Creșterea numărului de prescolari proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE; ✓ Promovarea atitudinii de cult al muncii, în familie; ✓ Legislația muncii nu sprijină normarea adecvată a personalului.
--	--

Resurse financiare și materiale

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
✓ Cladire special amenajată, destinată activității cu copii prescolari și programului prelungit; ✓ Se înscrie standardelor igienicosanitare; ✓ Curte special amenajată pentru jocurile în aer liber; ✓ Baza materială corespunzătoare desfășurării procesului instructiv educativ; ✓ Gestionarea eficientă a fondurilor bugetare: - cheltuieli întreținere și reparații, achiziții ✓ Echipamente audio-video ✓ Conectare la internet	✓ Instabilitate la nivel social și economic; ✓ Insuficiența stimulării financiare a personalului didactic administrativ.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
✓ Posibilitatea de a găsi oportunități de colaborare și dezvoltare de proiecte prin intermediul internetului; ✓ Posibilitatea de a dezvolta activități și programe educaționale cu diverse instituții și ONG-uri; ✓ Autonomie în conceperea unei oferte de activități educative care să personalizeze grădinița și să-i crească reprezentativitatea la nivel județean și național	✓ Ritmul accelerat al schimbării tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente, cât și costul foarte ridicat al aparaturii de ultimă generație; ✓ Deteriorarea materialelor didactice, jocuri, jucării, mobilier, covoare etc.; ✓ Creșterea prețurilor la materialele didactice, energie, agenți termici, etc.; ✓ Modificări fiscale și legislative frecvente care creează insecuritatea susținerii activității; ✓ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung; ✓ Apariția consurenței (grădinițe particulare).

Relații comunitare și parteneriat

Întreaga activitate care se va desfășura presupune o relație de colaborare cu partenerii educaționali-părinții preșcolarilor. Se vor organiza întâlniri cu aceștia pentru prezentarea cadrelor didactice și a programului educațional. La sfârșitul anului vor avea loc întâlniri cu fiecare familie în parte. Vor exista numeroase serbări și activități demonstrative pentru părinți. În urma acestor acțiuni, vor crește semnificativ implicarea părinților și calitatea monitorizării evoluției săptămânale a copiilor.

Puncte tari	Puncte slabe
✓ Satisfacerea în cadrul normativ existent a nevoilor de educație a unei părți reprezentative de populație prin creșterea aderii ofertei grădiniței lăcărarea concretă și colaborarea permanentă cu părinții și cu toți factorii comunității locale; ✓ Colaborarea eficientă cu comunitatea locală: Primărie, poliție, școli, alte grădinițe, Direcția de sănătate publică, pompieri, biserică. ✓ Implementarea unor programe educaționale ce vizează parteneriate cu comunitatea locală; ✓ Schimburi de experiență intrajudetene și interjudetene; ✓ Parteneriat grădiniță – familie bazat pe colaborare optimă în interesul beneficiarilor direcți ai educației; ✓ Desfășurarea unor acțiuni de voluntariat, anual; ✓ Colaborarea foarte bună și sprijin din partea părinților în desfășurarea activităților din cadrul parteneriatelor și proiectelor derulate la nivelul grădiniței.	✓ Lipsa de timp a părinților ce determină întreruperi ale acțiunilor efectuate de grădiniță; ✓ Slabe legături de parteneriat cu ONG-uri; ✓ Resurse financiare limitate pentru realizarea unor activități în parteneriat.
Oportunități	Amenințări
✓ Frecvența ocaziilor de care poate beneficia grădinița, pentru a putea promova și populariza potențialul și aportul său social spre consolidarea imaginii unității, prin și în activitățile publice; ✓ Promovarea atitudinii de cult al muncii, în familie; ✓ Transformarea grădiniței în furnizor complex de educație prin ofertarea de servicii către comunitate, modalitate prin care s-ar stabili o relație directă între cadrele didactice și părinți; ✓ Promovarea unei imagini pozitive a grădiniței; ✓ Posibilitatea de a dezvolta proiecte locale, naționale și europene; ✓ Sprijinul Primăriei municipiului, al Ministerului Educației și cercetării și Inspectoratului Școlar	✓ Creșterea ratei șomajului; ✓ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața grădiniței; ✓ Lacune ale mecanismului de comunicare; ✓ Concurența altor grădinițe; ✓ Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către copii; ✓ Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass -

Județean	media învățământului românesc; ✓ Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea efectelor scontate; ✓ Neîncrederea în sistemul de învățământ datorită schimbărilor legislative
----------	--

Concluzii:

În perioada 2023 – 2027 **Grădinița Voinicel** se va dezvolta în plan instituțional cu accente benefice pe punctele tari, folosindu-se de prestigiul dobândit, resursele umane și de posibilitățile existente pentru a elimina punctele slabe, motivând moral activitatea personalului și întărind colaborarea cu părinții. Printr-un act didactic de calitate vom atrage copii, în felul acesta realizându-ne planul de școlarizare și chiar mărindu numărul de grupe. Scopul grădinitei noastre este de a oferi copiilor un start solid în educație, ajutându-i să-și dezvolte o gândire vie, curioasă și să-și însușească cunoștințe și deprinderi elementare.

Când vor termina grădinița ne vom aștepta ca ei să:

- relationeze cu ceilalți copii și cu adulții;
- să interacționeze cu mediul, să-l cunoască și să-l stăpânească prin explorări, încercări, experimentări;
- să aplice cunoștințele și deprinderile însușite în activitatea școlară precum și în viața și societate;
- să fie dezvoltati normal, fizic și psihic;
- să-și descopere identitatea proprie;
- să manifeste interes și curiozitate pentru lucruri noi;
- să înțeleagă informația primită;
- să lucreze independent și să fie capabil să experimenteze pe măsură posibilităților proprii aspectele care-l interesează în mod deosebit;
- să exprime independent opinii și stări sufletești și să le motiveze.

V.2 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de **tip sarcină**. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea la maxim a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice sesimt implicate stimulativ în procesul educațional și, totodată, au încredere în organizație.

Apropiată de cultura sarcină este cultura **rol**, cel mai puțin preferată fiind cultura **club**. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadrele didactice fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

V.3. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Educația în **Grădinița Voinicel** va îmbogați și respecta sistemul educațional curent. Prin curricula, programele, metodele moderne de predare și de învățare, prin practicile sale specifice, grădinița se va identifica printr-o ofertă educațională specializată și diferențiată. Activitățile vor fi suplimentate cu cercuri și cluburi cu specific de limba engleză, dans, etc. Oferta de activități optionale este deschisă și se va plia întotdeauna după opțiunile părinților.

Oferta educațională va fi promovată prin:

1. Alte evenimente cu participarea media, promovare pe rețeaua Facebook;
2. Proiecte naționale;
3. Materiale informative; flyere, banner. Prin materiale informative se înțeleg toate materialele elaborate și tipărite în coordonarea Grădiniței Voinicelul (broșuri, pliante, fluturași etc.), precum și materialele în format electronic (CD, DVD etc.), materiale care oferă date concrete și detaliate despre oferta educațională promovată.
4. Obiecte promoționale flyere și bannere.
5. Sesiuni de instruire;
6. Întâlniri cu actorii implicați și formarea de grupuri de multiplicatori de informații pentru promovarea imaginii și a ofertei grădiniței;
7. Asistență pentru beneficiari în vederea respectării cerințelor de informare și publicitate.
8. Obiecte promoționale flyere și bannere.
9. Sesiuni de instruire;
10. Întâlniri cu actorii implicați și formarea de grupuri de multiplicatori de informații pentru promovarea imaginii și a ofertei grădiniței;
11. Asistență pentru beneficiari în vederea respectării cerințelor de informare și publicitate.

VI. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA GRĂDINIȚEI

Viziunea

Să creăm un ecosistem educațional în care copiii găsesc sprijin, îndrumare și inspirație. O grădiniță unde educatoarele sunt creative și părinții au spațiu să se implice. Un loc în care copiii își dezvoltă potențialul.

Misiunea

O grădiniță care oferă tuturor copiilor o dezvoltare armonioasă a potențialului individual, o educație bazată pe empatie și înțelegere. Dorim ca mediul școlar creat în grădiniță să îi ajute pe copii să crească cu încredere în rolul lor activ în cadrul comunității pentru o adaptare ușoară în viață.

VII. FUNDAMENTAREA MINIMALĂ ȘI MAXIMALĂ A PROIECTULUI

Proiectul se justifică prin dorința de a ajuta dezvoltarea liberă, completă și armonioasă a individualității umane, formarea unei personalități deschise spre cunoaștere, creativitate, progres și toleranță.

În contextul schimbărilor determinate de reforma structurală a procesului de învățământ și a reformei curriculare, **Grădinița Voinicel**, va avea ca misiune furnizarea unei educații de calitate respectând nevoile și particularitățile copiilor, toate realizate de cadre didactice bine pregătite și dedicate celor mici, într-un mediu cald și atractiv pentru copii.

Grădinița Voinicel se dorește a deveni o alternativă modernă în sistemul educațional românesc, armonizând curriculumul în funcție de opțiunile părinților și de resursele implicate. Proiectul vizează predarea conținuturilor prevăzute de Curriculumul pentru educație timpurie și organizarea activităților opționale și extracurriculare, în funcție de potențialul copilului, vizând pregătirea copilului pentru școală și viață.

Aspectul minimal al proiectului de dezvoltare instituțională al **Grădiniței Voinicel** se regăsește în obiectivele specifice prefigurate pe termen scurt, în planul managerial, în itemii de evaluare periodică și finală. Asigurarea resursei umane de specialitate se va face prin respectarea legislației, în ceea ce privește personalul didactic și prin încheierea contractelor de muncă pentru personalul nedidactic.

Baza didactico-materială necesară este pregătită pentru funcționarea grădiniței și respectă standardele de funcționare precizate de Ministerul Educației.

Curriculum-ul este stabilit pe cele două nivele de vârstă și pe grupe, fiind stabilite activitățile opționale și extracurriculare. Regulamentul Intern s-a elaborat pentru toate categoriile de personal, pentru părinți și copii.

Aspectul maximal al proiectului de dezvoltare instituțională al **Grădiniței Voinicel** stabilește o proiecție pe termen mediu și lung, referitoare la demersurile concrete ce se impun a fi implementate pentru asigurarea unității, coerenței și continuității cerințelor educative, în perspectiva pregătirii copiilor pentru clasa pregătitoare și clasa I cu șanse egale de integrare în activitatea școlară.

VIII. STRATEGIA PROIECTULUI

VIII.1.Ținte strategice:

Pornind de la viziunea și misiunea grădiniței, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a grădiniței în perioada 2023 – 2027 :

- 1. Creșterea cu peste 30% a activităților/ proiectelor bazate pe educația STEAM și educația digitală, până la finalul anului școlar 2026-2027*
- 2. Implementarea a minim 3 practici educaționale incluzive și de diversitate culturală prin sprijinirea tuturor copiilor din grădiniță în realizarea potențialului personal și a generării stării de bine, până la finalul anului școlar 2026-2027*
- 3. Dezvoltarea unei comunități de învățare colaborativă locală și europeană , la nivelul grădiniței, care să conducă la extinderea experiențelor de învățare, până la finalul anului școlar 2026-2027*
- 4. Integrarea a minim trei practici de dezvoltare durabilă, cu impact asupra mediului în activitățile grădiniței, urmărind sustenabilitatea*

VIII.2. Plan operațional:

Ținta 1. Creșterea cu peste 30% a activităților/ proiectelor bazate pe educația STEAM și educația digitală, până la finalul anului școlar 2026-2027					
Obiective	Activități	Termene/ Stadii de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță și evaluare
1. Promovarea predării- învățării într-o manieră interdisciplinară, bazată pe explorare, investigație și curiozitatea copiilor prin includerea unor elemente STEAM în educația preșcolară	❖ Formarea și susținerea educatoarelor pentru predarea, învățarea, evaluarea și motivarea preșcolarilor în domeniul STEAM	2023-2024	Resurse umane: cadrele didactice, conducerea grădiniței, partenerii din proiecte	Conducerea grădiniței, cadrele didactice	Adeverințe/certificat participare cursuri
	❖ Implementarea unor proiecte educaționale și desfășurarea de activități bazate pe educația STEAM	2024-2026			Numărul de proiecte/activități desfășurate
2. Promovarea utilizării tehnologiei digitale și a inteligenței artificiale în procesul didactic și pentru a reduce sarcina birocratică la nivelul grădiniței	❖ Cursuri de formare și dezvoltare a competențelor digitale și media	2023-2025	Resurse umane: cadrele didactice, conducerea grădiniței, părinții	Conducerea grădiniței, cadrele didactice	Adeverințe/certificat participare cursuri
	❖ Cursuri de formare în domeniul inteligenței artificiale	2025-2026			Resursele digitale create
	❖ Workshopuri /atelieri cu părinții	2027			
	❖ Crearea unei biblioteci virtuale cu resurse digitale adecvate educației timpurii				
	❖ Articole publicate în reviste de specialitate	2027			articole

Tînta 2. Implementarea a minim 3 practici educaționale incluzive și de diversitate culturală prin sprijinirea tuturor copiilor din grădiniță în realizarea potențialului personal și a generării stării de bine, până la finalul anului școlar 2026-2027

Obiective	Activități	Termene/ Stadii de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță și evaluare
1.Crearea unei culturi incluzive la nivelul grădiniței	❖ Stabilirea valorilor incluzive la nivelul grădiniței ❖ Dezvoltarea de parteneriate cu părinții, activități de consiliere parentală	An școlar 2023- 2027	Resursa umană din unitate: personalul grădiniței, părinții, preșcolarii, mem- brii ai comunității	Cadre didactice	Chestionare pentru părinți și cadre didactice Indexul incluziunii școlare
2.Elaborarea și implementarea politicilor incluzive, îmbunătățirea rezultatelor învățării, a accesului și participării la educație	❖ Crearea de oportunități pentru formare continuă/dezvoltare personală în domeniul educației incluzive prin alocarea de resurse financiare/atragerea de fonduri ❖ Cursuri de formare/ sesiuni de formare în domeniul educației incluzive ❖ Workshopuri/ateliere de informare a părinților ❖ Activități demonstrative/ exemple de bune practici a metodelor incluzive cu accent pe starea de bine a tuturor preșcolarilor, intensitatea interacțiunii dintre copii cu CES/dotați și semenii lor, acceptarea reciprocă, sprijinirea etc. ❖ Elaborarea și implementarea unui plan educațional individualizat pentru fiecare	2024-2027 2023-2027 2025-2027 2025-2027	Resurse umane: conducerea grădiniței, cadrele didactice Resursa umană din unitate: cadre didactice consilier școlar, logoped, părinți	Conducerea grădiniței Cadre didactice Consilierul grădiniței	Proiect de buget Proiecte Erasmus+ Indexul incluziunii școlare Certificate/adeverin- țe de participare la cursurile de formare Activități demonstrative/ exemple de bune practici privind abordarea metodelor incluzive / proiecte de activitate Indexul incluziunii școlare

	copil supradotat sau cu CES	Permanent			Plan educațional individualizat
3. Asigurarea unei oferte educaționale individualizate, bazată pe egalitatea șanselor	❖ Elaborarea unei oferte CDȘ bazate înclinațiile copiilor și pe preferințele părinților, care să permită dezvoltarea armonioasă a preșcolarilor ❖ Introducerea în oferta educațională a grădiniței a unor activități de limba engleză, în vederea familiarizării copiilor cu primele noțiuni și structuri de bază ale limbii engleze	Anual 2023-2027 2026-2027	Resurse umane: cadrele didactice, părinții Resurse materiale necesare realizării CDȘ-urilor	Responsabil comisia curriculum Conducerea grădiniței	Numărul de parteneriate cu alte grădinițe, cu familiile copiilor, cu alți parteneri (ONG, firme) pentru realizarea obiectivelor
4. Asigurarea condițiilor necesare participării tuturor copiilor la educație, inclusiv a celor aflați în dezavantaj educațional/ cu nevoi educaționale speciale, dar și al copiilor supra dotați; și sprijinirea lor în realizarea potențialului personal.	❖ Achiziționarea de materiale didactice adiționale, materiale manipulative, dispozitive vizuale și softuri educaționale pentru accesibilizarea curriculumului	Anual 2023-2027		Conducerea grădiniței	Resursele materiale achiziționate
5. Sprijinirea activă și dezvoltarea inițiativelor care promovează starea de bine în grădiniță	❖ Sesiuni de informare cu privire la combaterea bullying-ului și a oricărei forme de discriminare ❖ Activități cu preșcolarii cu scopul de a preveni comportamentul neadecvat și pentru a promova competențele socio-	2023-2027 Permanent	Resurse umane: personalul grădiniței, consilierul școlar, logopedul, asistenta medicală	Conducerea grădiniței, cadrele didactice	Chestionare Focus-grupuri Fișele de progres ale preșcolarilor

	emoționale	2023-2027	Resurse materiale: materiale igienico-sanitare și de protecție individuală, afișe, pliante	Responsabil program Școala Încredării Administrator patrimoniu	Adeverințe/certificat participare cursuri Planul cadru de curățenie și dezinfecție Afișe, pliante, materiale informative
	❖ Cursuri Școala Încredării- formarea personalului grădiniței pentru implementarea acțiunilor de promovare și menținere a stării de bine ❖ Achiziționarea de materiale igienico-sanitare și de protecție individuală Afișarea de materiale de informare (postere) privind măsurile de igienă/protecție	Permanent			

Ținta 3. Dezvoltarea unei comunități de învățare colaborativă locală și europeană, la nivelul grădiniței, care să conducă la extinderea experiențelor de învățare, până la finalul anului școlar 2024-2025

Obiective	Activități	Termene/ Stadii de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță și evaluare
1. Formarea unei echipe de învățare colaborativă la nivelul grădiniței în vederea diversificării serviciilor educaționale, în special cele destinate familiei și părinților, în funcție de necesitățile identificate la nivel de grădiniței.	❖ Workshopuri pentru părinți și copii în vederea dezvoltării motricității fine, senzoriale și a autonomiei personale ❖ Ateliere de joacă și socializare pentru adaptarea copiilor în grădiniță – activități prin care se urmărește crearea și organizarea unui cadru securizant de “desprindere” a antepreșcolarilor de părinți, de familiarizare cu grădinița . ❖ Elaborarea unor ghiduri cu activități specifice dezvoltării autonomiei și motricității preșcolarilor	2024-2027 2024-2027	Resurse umane: personalul grădiniței, consilierul școlar, părinții, preșcolarii, partenerii din proiecte, Resurse materiale: ghiduri, auxiliare,	Conducerea grădiniței Cadrele didactice Partenerii din proiect	Obținerea finanțării proiectului Număr de preșcolari/ părinți participanți la activitățile proiectului -Chestionare de satisfacție (pentru educatoare, pentru părinți)

			materiale specifice activi- tăților din grădi- niță	Conducerea grădiniței Cadrele didactice	Afișe, pliante, materiale informativ Ghiduri elaborate
2. Crearea unor canale noi de relaționare între indivizi și grupuri sociale	❖ Activități cu caracter colaborativ (marcarea unor evenimente culturale, religioase,etc) prin care să compensăm efectele lipsei socializării din timpul pandemiei, să diminuăm tendința de dezangajare a individului de societate/comunitate ❖ Serbări, ateliere de confecționare obiecte artisanale, ❖ Campanii umanitare,târguri cu vânzare,etc	2025-2027	Resurse umane: personalul grădiniței, consilierul școlar, părinții, preșcolarii, partenerii din proiecte,	Conducerea grădiniței Cadrele didactice Partenerii din proiecte	Obținerea finanțării proiectului Număr de participanți la activitățile proiectului
3. Dezvoltarea dimensiunii europene și a strategiei de internaționalizare prin extinderea experiențelor de învățare prin proiecte Erasmus+ și eTwinning , în vederea dezvoltării unei	❖ Elaborarea strategiei de internaționalizare a grădiniței, respectiv a unui proiect de dezvoltare europeană ❖ Constituirea unor echipe (3-4 educatoare) de redactare a proiectelor Erasmus +, la nivelul grădiniței ❖ Formarea membrilor echipei în	2024-2025 2025-2027	Resurse umane: conducerea grădi- niței, cadrele didactice	Coordonatorul proiectului Conducerea grădiniței	Rapoartele proiectului PDE Proiectele aprobate CertIFICATELE de mobilitate

comunității comunității de învățare colaborativă europeană care să conducă la creșterea calității educației furnizate copiilor	- domeniul redactării proiectelor Erasmus /participarea la ateliere de scriere a proiectelor - Căutarea de parteneri pe platforma School Education Gateway, e-Twinning - Depunerea unui proiect de Acreditare Erasmus + în domeniul Școlar - Depunerea unui proiect de parteneriat la scară mică (mică anvergură)	2024-2025 2024-2026 2025-2027 2025-2027	Resurse financiare: finanțare europeană prin proiecte Erasmus, contribuții individuale	Echipele de scriere a proiectelor	Procentul educatoarelor care proiectează activități ce includ experiențe autentice de învățare, aplicând metodele învățate în mobilități
2. Dezvoltarea competențelor interculturale și capacitatea de a opera eficient și a se adapta ușor în medii nefamiliare, noi, multiculturale pentru 75 % dintre educatoarele grădiniței	- Schimburi de experiență în țările partenere - Sărbătorirea unor evenimente europene împreună cu partenerii de proiecte	2025-2027	Resurse umane: conducerea grădiniței, cadrele didactice, partenerii	Cadrele didactice	Număr de parteneriate încheiate cu alte grădinițe din Europa Questionare Video-uri

Ținta 4. Integrarea a minimum trei practici de dezvoltare durabilă, cu impact asupra mediului în activitățile grădiniței, urmărind sustenabilitatea, până la finalul anului școlar 2024-2025

Obiective	Activități	Termene/ Stadii de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță și evaluare
1. Dezvoltarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor	Sesiuni de informare cu privire la beneficiile rezultate din colectarea		Resurse umane: conducerea grădini-	Conducerea grădiniței	Questionare

	selectivă a deșeurilor și reciclarea acestora; ❖ Activități demonstrative cu accent pe reciclarea creativ-artistică, activități și jocuri cu teme ecologice ❖ Activități outdoor cu caracter ecologic	Permanent	ței, personalul grădiniței, partenerii, părinții Resurse materiale: afișe, pliante, materiale reciclate	Cadrele didactice	Proiecte de activitate
2. Introducerea de practici cu impact asupra mediului în activitatea curentă	❖ Crearea de spații de joacă "verzi" ❖ Utilizarea de materiale organice, ecologice, reciclabile și biodegradabile în activitățile zilnice, în cadrul întâlnirilor de lucru și a evenimentelor din grădiniță ❖ Desfășurarea de activități educaționale și recreative outdoor, evitând utilizarea energiei electrice ❖ Utilizarea responsabilă și eficientă a resurselor: reducere a consumului de curent electric, apă sau gaz la nivelul grădiniței	2024-2027 Permanent	Resurse umane: conducerea grădiniței, Primăria Municipiului Zalău, personalul grădiniței, partenerii, părinții Resurse materiale: bugetul, arbuști, afișe, pliante, materiale reciclate	Conducerea grădiniței Primăria Municipiului Zalău Cadrele didactice	Chestionare Proiecte de activitate Materiale informative elaborate Facturile la utilități

IX. REZULTATE AȘTEPTATE (la finalul anului 2026-2027)

Rezultatele așteptate vizează în principal:

A). CURRICULUM

- ✓ Introducerea unor activități extracurriculare de limba engleză
- ✓ Elaborarea unui ghid de bune practici, cu activități pentru dezvoltarea autonomiei personale, a motricității fine și senzoriale ale copiilor înainte de intrarea în grădiniță
- ✓ Elaborarea ghidului " Pregătește-te de grădi", în vederea pregătirii părinților și copiilor pentru o tranziție cât mai ușoară și eficientă de la mediul familiei la cel al grădiniței
- ✓ Conținuturi curriculare adaptate vârstei preșcolarilor, precum și în vederea integrării copiilor cu cerințe educaționale speciale/ copii supradotați
- ✓ Includerea resurselor digitale în activitățile didactice
- ✓ Dezvoltarea autonomiei personale, motricității fine și senzoriale pentru cel puțin 100 de preșcolari
- ✓ Adaptarea bună și foarte bună la mediul din grădiniță pentru cel puțin 100 dintre preșcolarii care intră în grupa mică
- ✓ 80 % dintre educatoare proiectează sistematic activități educaționale care includ experiențe autentice de învățare, aplicând metodele învățate în mobilități și prin schimburile de experiență internaționale (educație STEAM, educație digitală, educație incluzivă)

B). RESURSE UMANE

- ✓ 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode incluzive, STEAM, activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui copil;
- ✓ 70% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al grupei, în domeniul educației STEAM, al educației digitale, media și incluzive
- ✓ 50% din numărul cadrelor didactice își vor îmbunătăți competențele lingvistice, prin participarea la cursuri și activități de job shadowing
- ✓ Dezvoltarea competențelor interculturale și capacitatea de a opera eficient și a se adapta ușor în medii nefamiliare, noi, multiculturale pentru 75 % dintre educatoarele grădiniței

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

- ✓ Crearea de resurse educaționale digitale specifice educației timpurii
- ✓ Spațiul educațional modern, la standarde ridicate de curățenie și igienă, care să asigure un climat de siguranță fizică și psihică pentru copil;
- ✓ Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse în unitatea școlară;
- ✓ Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă.
- ✓ Atragerea de fonduri nerambursabile prin proiecte Erasmus +
- ✓ Atragerea de fonduri extrabugetare prin programele de finanțare dezvoltate de autoritatea publică locală și județeană în vederea derulării proiectelor

D). RELAȚII COMUNITARE

- ✓ Creșterea gradului de implicare al părinților, bunicilor și altor membri ai comunității în proiecte și activități de tip colaborativ cu cel puțin 80%
- ✓ Creșterea prestigiului grădiniței la nivel local;
- ✓ Încheierea a cel puțin 2 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.
- ✓ Încheierea de parteneriate internaționale în vederea depunerii unui proiect Erasmus + de parteneriat la scară mică (mică anvergură)

IX. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI

X. 1. Consultarea planului

În elaborarea planului s-au consultat cadrele didactice și părinții, consultările au fost realizate în septembrie-octombrie 2023, perioada de elaborare a proiectului și vor avea loc la începutul fiecărui an școlar pentru a putea realiza revizuirea sa.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "baza de date a grădiniței");
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

X. 2. Monitorizarea planului

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de grădinița noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul grădiniței (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, preșcolari, actori educaționali din comunitate s.a. adoptă/participă/inițiază procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor. Directorul grădiniței este responsabil de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune. Activitatea de monitorizare este realizată de directorul instituției și Comisia CEAC, pe baza programărilor făcute.

X. 3. Evaluarea planului

Evaluarea are ca scop stabilirea raportului între performanțele obținute și cele intenționate precum și corectarea rezultatelor în sensul dorit.

Procese prin care se asigură calitatea sunt:

- Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracuriculare);
- Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- Activitatea cadrelor didactice la grupă, în grădiniță și în comunitate;
- Obținerea și evaluarea rezultatelor învățării;
- Managementul strategic și operațional al unității școlare;
- Asigurarea comunicării cu factorii educaționali esențiali (copii și părinți) și cu întreaga comunitate precum și asigurarea participării comunității la viața școlară și a grădiniței, la viața comunității;
- Evaluarea complexă a întregii „vieți școlare”.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți. Evaluarea asigură legătura cu planul managerial anual și este un factor de identificare a progresului și raportare a rezultatelor către conducerea unității.

Evaluarea are ca scop îmbunătățirea proiectării, informarea beneficiarilor asupra rezultatelor și oferirea de feed-back, analiza impactului la nivel local.

X. 4. Revizuirea planului

Revizuirea planului se va face periodic, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în grădiniță, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai grădiniței sau ori de câte ori apar modificări legislative sau există modificări majore la nivelul instituției.

Comisia de elaborare și revizuirea a PDI constituită la nivelul grădiniței realizează revizuirea acestuia, cu consultarea întregului personal al unității de învățământ.